



भाकृअनुप-राष्ट्रीय डेरी अनुसंधान संस्थान(मानद विश्वविद्यालय)  
ICAR-National Dairy Research Institute (Deemed University)  
करनाल, हरियाणा(भारत). पिन-132001.  
Karnal, Haryana(India). PIN-132001



( स्थापना अनुभाग-पांच / Establishment Section-V )

फा.सं . Misc./E-V/46/2020(92024)

Date: 05/09/2023

**परिपत्र (CIRCULAR)**

इस कार्यालय के परिपत्र क्रमांक संख्या ईवी/एमएस/2022/50/208-13 दिनांक 17.06.2022 के संबंध में एनडीआरआई, करनाल के सभी स्टाफ सदस्यों से अनुरोध है कि वे तत्काल प्रभाव से आधार आधारित बायोमेट्रिक उपस्थिति प्रणाली में अपनी उपस्थिति दर्ज करें। इस संबंध में सभी प्रभागों/अनुभागों के अध्यक्ष/प्रभारी की जिम्मेदारी होगी कि वे अपने प्रभाग/अनुभाग के अंतर्गत कार्यरत सभी स्टाफ सदस्यों की बायोमेट्रिक उपस्थिति को सख्ती से पालन करवाते हुए तत्काल प्रभाव से सुनिश्चित कराएं।

In continuation to this office circular No.F. EV/MS/2022/50/208-13 dated 17.06.2022 regarding Aadhar Enabled Biometric Attendance System, all staff members of NDRI, Karnal are advised to mark their attendance on Aadhar Enabled Biometric Attendance System with immediate effect. It shall be the responsibility of all Heads of Division/Section Incharge to ensure that the biometric attendance of all the staff members working under the respective Division/Section with immediate effect strictly.

(इसे निदेशक, भाकृअनुप-राडेअनुसं, करनाल के अनुमोदन से जारी किया जाता है।)

(This issues with the approval of the Director, ICAR-NDRI, Karnal.)

*दिनेश*  
05.9.2023

(दिनेश नागपाल)

मुख्य प्रशासनिक अधिकारी  
**Chief Administrative Officer**

**वितरण Distribution:**

1. सभी प्रभागाध्यक्ष/प्रभारी/, राडेअनुसं, को उनके अधीनस्थ कार्यरत सभी कर्मचारियों में परिचालन हेतु।  
All HODs/Sections, NDRI, Karnal for circulating the same amongst all the staff members working under them.
2. निदेशक के प्रधान निजी सचिव को निदेशक, राडेअनुसं की सूचनार्थ/PPS to Director for information of the Director, ICAR-NDRI, Karnal.
3. प्रधान निजी सचिव को संयुक्त निदेशक एवं (.प्रशा)वरिष्ठ कुलसचिव के सूचनार्थ/PPS to Jt.Director(Admn) & Sr. Registrar for information of the Jt.Director(Admn) & Sr. Registrar.
4. दबंगलौर.के.क्षे., तथा पूकल्याणी के अध्यक्षों को.के.क्षे./Head, SRS, Bangalore & Head, ERS, Kalyani.
5. प्रभारी कंप्यूटर केन्द्र को संस्थान की वेबसाइट/ई-ऑफिस नोटिस बोर्ड पर अपलोडिंग हेतु तथा उचित स्थानों पर बायोमेट्रिक मशीनों की स्थापना और उचित कार्यप्रणाली सुनिश्चित करें।

I/C Computer Centre for uploading this circular on the website/E-Office Notice Board of the institute and ensure installation of Biometric machines at appropriate places & proper functioning.